

Información del curso

(SPAN 365) es un curso diseñado para proveer a los estudiantes vocabulario, práctica de las cuatro habilidades lingüísticas en español (sobre todo en la parte oral), aspectos culturales fundamentales para funcionar en el mundo de los negocios. Se atenderán además aspectos gramaticales y pragmáticos. Este curso se ofrece completamente en español y se asume que los estudiantes tienen un dominio de los fundamentos de la gramática en español y un control del vocabulario activo que se necesita para la comunicación básica.

Objetivos generales

- Adquirir conocimientos generales y vocabulario específico sobre el mundo de los negocios en español;
- Mejorar las cuatro habilidades lingüísticas para comunicarse y desenvolverse eficazmente en diferentes contextos del mundo empresarial del ámbito hispano;
- Mejorar la capacidad expresiva en el lenguaje a través de la escritura y de la participación en clase;
- Estimular el pensamiento crítico y el espíritu creativo para desempeñarse en mercados internacionales;
- Apreciar y entender el papel de la cultura hispana en el contexto de los negocios internacionales;
- Apreciar y entender la influencia de la cultura hispana en el contexto nacional del mercado hispano estadounidense.

Metodología

- Reforzar el lenguaje a través de las actividades orales diarias del texto o de otros recursos pedagógicos.
- Expresar las ideas centrales de las lecturas y exponer

302.

Texto requerido

Doyle, Michael Scott, T. Bruce Fryer. *Éxito comercial: Prácticas administrativas y contextos culturales*. 6th ed. Cengage Learning, 2015.

Componentes del curso

Participación en clase	10%
Tareas	20%
Presentaciones y conversaciones	15%
Pruebas	10%
Examen parcial	20%
Examen final	25%

***NO HAY EXTRA CREDIT**

Las notas del curso siguen el siguiente formato:

A	93-100	B+	88-89	C+	78-79	D+	68-69	F	59 o menos
A-	90-92	B	84-87	C	74-77	D	64-67		
		B-	80-83	C-	70-73	D-	60-63		

Participación en clase y asistencia

debe llegar completamente preparado a cada clase y sus preguntas o aportes deben ser de calidad. utilizada para valorar cada intervención en el salón. Este concepto considera los siguientes aspectos: a) su consistente empleo del español en clase; b) su asistencia y puntualidad y c) su preparación de las tareas asignadas para cada fecha.

Los estudiantes deben participar activamente en cada clase a través de todo el semestre académico:

- Se espera que en su participación los alumnos hagan una contribución significativa y original al tema del curso.
- Los alumnos necesitan expresarse en el idioma español y demostrar evidencia de que han leído las lecturas asignadas del texto.
- Es imprescindible que los estudiantes integren el nuevo vocabulario de los capítulos del texto cuando se expresen oralmente en clase.
- La participación es la manera de incorporarse activamente a la clase, además de ser la forma de demostrar la responsabilidad de la preparación de la clase con anterioridad.

EL ESTUDIANTE DEBE LEER LAS PÁGINAS ASIGNADAS EN EL TEMARIO ANTES DE CLASE. Por eso, la participación tiene un porcentaje relevante en los componentes del curso.

Está permitido faltar **tres veces** sin que esto afecte la nota o calificación final. Cualquier falta o ausencia, además de las tres permitidas, será penalizada con **una disminución de un 2%** de la nota final. No habrá reposiciones (makeups) de ningún componente del curso en caso de ausencia, si no hay una razón contundente que se pueda demostrar con documentación apropiada o información sobre la tarea y el material discutido en clase. Si usted sabe que no asistirá a clase determinado día puede entregar la tarea por adelantado, ya que no se aceptará después de la fecha asignada. Si usted planea faltar a clase debido a motivos religiosos avise con antelación y en privado. Si usted tiene necesidades especiales, por favor hágamelo saber.

El estudiante que esté ausente **ES RESPONSABLE** de obtener Es su responsabilidad leer con frecuencia Webcampus para cualquier aviso relacionado con el curso.

Es muy importante tomar notas en clase ya que muchos puntos importantes que se cubrirán no están en el libro.

Por favor, apague el teléfono celular antes de que empiece la clase.

EL PLAGIO ESTÁ SEVERAMENTE PENALIZADO Y SUS CONSECUENCIAS PUEDEN IMPLICAR DESDE LA OBTENCIÓN DE UNA F EN LA TAREA REALIZADA HASTA LA EXPULSIÓN DE UNLV.

ACADEMIC HONESTY Academic dishonesty is any treatment or representation of another

one has received unacknowledged assistance from others. I will enforce all rules pertaining to Academic dishonesty as outlined by the procedures and regulations of the University. In order to maintain the integrity of your written compositions, a statement acknowledging assistance must

be included on the last page of each composition you submit. Acknowledgement statements must contain the following elements: 1. Name of the person(s) consulted and/or title(s) of works consulted 2. Date(s) when consulted. 3. Contribution(s) made by the person(s) or work(s) consulted. 4. Local telephone number of the person(s) consulted.

UNIVERSITY POLICIES

Academic Misconduct - Academic integrity is a legitimate concern for every member of the Campus community; we all share in upholding the fundamental values of honesty, trust, respect, fairness, responsibility, and professionalism. By choosing to join the UNLV community, students accept the expectations of the Student Academic Misconduct Policy, and are encouraged to always take the ethical path whenever faced with choices. Students enrolling at UNLV assume the obligation to conduct

misconduct is plagiarism. Plagiarism is using the words or ideas of another person, from the Internet or any other source without proper citation of the sources. See the Student Conduct Code, <https://www.unlv.edu/studentconduct/student-conduct>.

Auditing Classes - Auditing a course allows a student to continue attending the lectures and/or laboratories and discussion sessions associated with the course, but the student will not earn a grade for any component of the course. Students who audit a course receive the same educational experience as students taking the course for a grade, but will be excused from exams, assessments, and other evaluative measures that serve the primary purpose of assigning a grade.

Classroom Conduct - Students have a responsibility to conduct themselves in class and in the libraries in

you may work together to develop strategies for implementing the accommodations to meet both your needs and the requirements of the course. Any information you provide is private and will be treated as such. To maintain the confidentiality of your request, please do not approach the instructor in front of others to discuss your accommodation needs.

Final Examinations - The University requires that final exams given at the end of a course occur on the date and at the time specified in the Final Exam schedule. The general schedule is typically available at the start of the semester, and the classroom locations are available approximately one month before the end of the semester. See the Final Exam Schedule, <https://www.unlv.edu/registrar/calendars>.

Identity Verification in Online Courses - All UNLV students must use their Campus-issued ACE ID and password to log in to WebCampus.

UNLV students enrolled in online or hybrid courses are expected to read and adhere to the Student Academic Misconduct Policy, <https://www.unlv.edu/studentconduct/misconduct/policy>, which defines, acting or attempting to act as a substitute for another, or using or attempting to use a substitute, in any

credentials with another person may be considered an attempt to use a substitute and could result in investigation and sanctions, as outlined in the Student Academic Misconduct Policy.

UNLV students enrolled in online courses are also expected to read and adhere to the Acceptable Use of Computing and Information Technology Resources Policy, <https://www.it.unlv.edu/policies/acceptable-use-computing-and-information-technology-resources-policy>, which prohibits sharing university accounts with other persons without authorization.

To the greatest extent possible, all graded assignments and assessments in UNLV online courses should be hosted in WebCampus or another UNLV-managed platform that requires ACE login credentials for access.

Incomplete Grades - _____ nt has satisfactorily completed three-fourths of course work for that semester/session, but cannot complete the last part of the

believes that the student can finish the course without repeating it. For undergraduate courses, the incomplete work must be made up before the end of the following regular semester. Graduate students _____, 600-, or 700-level courses have up to one calendar year to complete the work, at the discretion of the instructor. If course requirements are not completed within the period

who are fulfilling an Incomplete grade do not register for the course, but make individual arrangements

Library Resources - Librarians are available to consult with students on research needs, including developing research topics, finding information, and evaluating sources. To make an appointment with a

<http://guides.library.unlv.edu/appointments/librarian>. You can also ask the library staff questions via chat and text message at: <http://ask.library.unlv.edu/>.

Missed Classwork - Any student missing class, quizzes, examinations, or any other class or laboratory work because of observance of religious holidays will be given an opportunity during that semester to make up the missed work. The make-up opportunity will apply to the religious holiday absence only. It is the responsibility of the student to notify the instructor within the first 14 calendar days of the course for Fall and Spring courses (except for modular courses), or within the first 7 calendar days of the course for Summer and modular courses, of their intention to participate in religious holidays which do not fall on state holidays or periods of class recess. For additional information, please visit the Policy for Missed Work, under Registration Policies, on the Academic Policies webpage, <https://catalog.unlv.edu/content.php?catoid=6&navoid=531>.

In accordance with the policy approved by the Faculty Senate regarding missed class time and assignments, students who represent UNLV in any official extracurricular activity will also have the opportunity to make up assignments, provided that the student provides official written notification to the instructor no less than one week prior to the missed class(es).

The spirit and intent of the policy for missed classwork is to offer fair and equitable assessment opportunities to all students, including those representing the University in extracurricular activities.

Instructors should consider, for assignment, quiz, or exam, assigning the student a grade of zero for an excused absence for
an infringement

This policy will not apply in the event that completing the assignment or administering the examination at an alternate time would impose an undue hardship on the instructor or the University that could

254. Drop-in tutoring is located on the second floor of the Lied Library, and on the second floor of the College of Engineering building (TBE A 207).

UNLV Writing Center - One-on-one or small group assistance with writing is available free of charge to UNLV students at the Writing Center, <https://writingcenter.unlv.edu/>, located in the Central Desert Complex, Building 3, Room 301 (CDC 3 301). Walk-in consultations are sometimes available, but students with appointments receive priority assistance. Students may make appointments in person or by calling the Center, 702-895-3908. Students are requested to bring to their appointments their Rebel ID Card, a copy of the instructions for their assignment, and two copies of any writing they have completed on their assignment.

CALENDARIO

Este calendario puede alterarse dependiendo de los objetivos académicos y la participación activa de los estudiantes en cada clase. Los estudiantes son responsables de mantenerse informados de todos los cambios.

app)-3.998 (oin)5 (tments AGGSEB) -3.005 .ee446 h appoinOS C /A7C /Artifa1 .985 (D)TJ120.38 -17r9Bu

18	Apéndice 1.
	Al teléfono (págs. 34-35)
23	Una vista panorámica de España y Guinea Ecuatorial (págs. 37-47)
	Actividades orales y escritas en clase.
25	Lectura cultural (págs. 48-51) y tabla en págs. 57 y 58.
	Actividades orales y escritas en clase.
30	Presentaciones orales (págs. 50-55)
OCTUBRE	
2	CAPÍTULO 3- Págs. 62-70
	Vocabulario (pág. 94)
	<i>Para pensar</i> (págs. 65-66)
7	Apéndice 1.
	Al teléfono (págs. 70-71)
	Actividades orales y escritas en clase.
9	Una vista panorámica de México (págs. 73-83)
	Actividades orales y escritas en clase.
14	Lectura cultural (págs. 83-86) y tabla en págs. 91-92
	Actividades orales y escritas en clase.
16	Presentaciones orales (págs. 86-90)
21	MIDTERM
23	CAPÍTULO 7- Págs. 213-221
	Vocabulario (págs. 244-245)
	Actividades orales y escritas en clase.
	Apéndice 1 y apéndice 4.
28	Al teléfono (págs. 221-222)
	Una vista panorámica de Costa Rica y Panamá (págs. 185-196)
30	Lectura cultural (págs.197-200)
	Tabla en págs. 240-244.
	Actividades orales y escritas en clase.
NOVIEMBRE	
4	CAPÍTULO 12- Págs. 403-416
	Vocabulario (pág. 447)
	<i>Para pensar</i> (pág. 409)

	Actividades orales y escritas en clase.
6	Apéndice 1.
	Al teléfono (págs. 416-417)
	Ejercicios de vocabulario (418)
	Apéndice 5
11	Receso (día de los veteranos)
13	Una vista panorámica de Argentina y Brasil (419-431)
	Lectura cultural (págs. 431-437)
	Tabla en págs. 444-446
	Actividades orales y escritas en clase.
18	Presentaciones orales (págs. 438-442)
	Entrevista Apéndice 4
20	CAPÍTULO 13- Págs. 449-460
	Vocabulario (pág. 489-490)

Para pen...des ord()TjEMC BT151(442))0.(Tabla e)6.996 (n pág)-2.994 (s)5.95(458